



تقرير انجاز مكتب التخطيط والتعاون الدولي للعام 2019 - 2021 م - تعز



م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
٥	مراجعة وتقييم الدراسات الاولية للمشروعات وخاصة التي تتطلب تمويل خارجي	<p>(١) تم تقديم الدعم والمساندة للمكاتب التنفيذية والمديريات بخصوص اعداد الدراسات التفصيلية للمشروعات الطارئة والمستمدة .</p> <p>(٢) مواصلة العمل باعداد الدراسات لمشروعات الاساسية ٢٠١٩-٢٠٢٠م .</p> <p>(٣) مراجعة الدراسة الخاصة بمشاريع التعليم الفني .</p> <p>(٤) جمع العديد من الدراسات الطارئة المستمدة لبعض المديريات .</p> <p>(٦) جمع البيانات والمعلومات عن المشاريع الصحية والرفع بها مع الدراسات اللازمة بغرض تمويلها من صندوق التنمية السعودي</p> <p>(٧) مراجعة الدراسة الخاصة بإنشاء مشروع تلفزيون العرسات - مشرفة وحذدان</p> <p>(٨) تم الرفع بعدد من المشاريع والممولة خارجيا للوزارة في قطاع الاشغال العامة والطرق ومطار تعز ، وميناء المخاء ومشروع تحلية مياه البحر ، وكلية الطب ، المستشفى التعليمي الجامعي الخ.</p>	<p>- تم مراجعة الدراسات المرفوعة الى البرنامج السعودي للتنمية</p> <p>- تم متابعة بعض الجهات بخصوص توفير بعض الدراسات الاولية لعدد من المشاريع</p> <p>- تم رفع عدد (١٠) مشاريع في قطاع التعليم للبرنامج السعودي لإعادة الاعمار .</p> <p>- تم رفع عدد (١٠) مشروع في قطاع الصحة لبرنامج الأمم المتحدة للمشاريع .</p>	<p>- مراجعة مسودة مصفوفة مشاريع خطة الاحتياجات للعام ٢٠٢١-٢٠٢٢م .</p> <p>- مراجعة عدد من الدراسات الأولية لبعض المشاريع .</p> <p>- مراجعة قائمة احتياجات مركز العزل بالمستشفى في الجمهـوريـة .</p> <p>- تم ارسال المذكرات للجهات مع النماذج .</p>
٦	اعداد البرنامج الاستثماري السنوي على المستوى المحلي	<p>(١) المشاركة مع مكتب المالية بلجنة مكونة من اربعة اعضاء وذلك لاعداد البرنامج الاستثماري ٢٠١٩م .</p> <p>(٢) رفع مقترحات البرنامج الاستثماري ٢٠١٩م للمحافظة لإقراره</p> <p>(٣) تشكيل لجنة من مكتب المالية والمحافظة والتخطيط لاعداد البرنامج الاستثماري ٢٠٢٠م</p>	<p>(١) تم اعداد مشروع البرنامج الاستثماري للعام ٢٠٢٠م بمشاركة المديريات ولم يتم اعتماده من قبل السلطة المحلية .</p> <p>(٢) اصدار قرار محافظ المحافظة بتشكيل اللجنة الاشرافية واللجنة الفنية المساعدة لاعداد مشروع البرنامج الاستثماري للعام ٢٠٢١م .</p> <p>(٣) حضور الاجتماعات الخاصة باللجنتين .</p> <p>(٤) مراجعة وتحليل مستوى تنفيذ البرنامج الاستثماري ٢٠٢٠م واعداد تقرير عن مستوى التنفيذ ورفعها للجنة الاشرافية .</p> <p>(٥) تحليل الإيرادات المحلية والمحلية المشتركة على مستوى الوحدات الادارية .</p>	<p>- تم اعداد البرنامج الاستثماري للعام ٢٠٢١م والرفع لقيادة المحافظة لإقراره .</p> <p>- اعداد تقرير مستوى تنفيذ البرنامج الاستثماري للعام ٢٠٢٠م .</p> <p>- تم اصدار قرار بتشكيل اللجنة الاشرافية واللجنة الفنية لإعداد البرنامج الاستثماري للعام ٢٠٢٢م .</p> <p>- تحليل الموارد المحلية والمشاركة للمحافظة للأشهر أغسطس - ديسمبر ٢٠٢١م</p> <p>- اعداد قائمة بالالتزامات ومراجعتها حسب توجيهات المحافظ .</p> <p>- تحرير مذكرات للمديريات برفع مستوى تنفيذ المشاريع والمقترح من المشاريع .</p>

م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
٧	تدريب كوادر السلطة المحلية على مستوى المحافظة والمديريات على دليل اعداد استراتيجيات وخطط التنمية المحلية المعدة من قبل الوزارة	لم ينفذ بسبب عدم ارسال الوزارة للدليل لمحدث. - عدم قيام الأجهزة التنفيذية او المديريات في المحافظة بعمل خطط وبرامج تنموية	تم جمع البيانات والمعلومات الخاصة ببرامج بناء القدرات على مستوى المديريات والمكاتب وادراجها ضمن خطة الاحتياجات الطارئة .	لم ينفذ بسبب عدم ارسال الوزارة للدليل لمحدث. - عدم قيام الأجهزة التنفيذية او المديريات في المحافظة بعمل خطط وبرامج تنموية
٨	في مجال المناقصات والمزايدات المتعلقة بالمشاريع على مستوى المحافظة والمديريات	تتم المشاركة الفاعلة وتمثيل المكتب في اللجنة الفنية المساعدة للمناقصات بمركز المحافظة .	تتم المشاركة الفاعلة وتمثيل المكتب في اللجنة الفنية المساعدة للمناقصات بمركز المحافظة .	تتم المشاركة الفاعلة وتمثيل المكتب في اللجنة الفنية المساعدة للمناقصات بمركز المحافظة .
٩	جمع وتحليل البيانات والمعلومات ذات الصلة باعداد خطط وبرامج التنمية بالتنسيق مع مكتب الاحصاء	١) جمع البيانات والمعلومات المتعلقة باعداد خطة المحفوظ الـ ١٠٠ يوم ٢) تم متابعة عدد من المكاتب بخصوص توفير بيانات ومؤشرات هامسة . ٣) جمع البيانات والمعلومات واعداد تقرير عن الموارد والاستخدامات للمحافظة . خلال الفترة ٢٠١٤-٢٠١٨ م ٤) جمع البيانات والمعلومات واعداد تقرير عن الموارد المحلية للعام ٢٠١٨ م ٥) جمع البيانات والمعلومات عن الموارد المحلية للربيع الاول ٢٠١٩ م ٦) متابعة الجهات التي لم توفينا بالبيانات. ٧) اعداد التقرير الخاص بالإحصائيات السكانية لمديريته الوازعية ٨) اعداد خطة الاحتياجات الطارئة والمستدامة ٢٠٢٠ م الخاصة بالمديريات . ٩) اعداد تقرير موجز حول ما تم رفعه من قبل مكتب الرصد الجنائي بالمحافظة ١٠) اعداد تقرير بالمشاريع الممولة خارجيا والرفع به لوزارة التخطيط ١١) تشكيل فريق عمل خاص بخطة المشاريع للمحافظة للعام ٢٠١٩ م. ١٢) الرفع بعدد من بطائق المشاريع بغرض ارسالها للجهات الداعمة .	١) يتم استلام البيانات الواردة الى المكتب اولاً باول ٢) تم استلام عدد من الخطط لبعض الجهات الحكومية . ٣) تم جمع عدد من مشاريع الاحتياجات وعمل مصفوفات (الصندوق الاجتماعي - مشروع الاشغال العامة - المفوضية السامية) . ٤) اعداد النماذج الخاصة بالمكاتب والأجهزة الحكومية المتعلقة باعداد البيانات والمعلومات الطارئة والحوادث ومؤشرات الاداء الرئيسية وبشكل شهري . ٥) مراجعة تقارير حصة توزيع المساعدات الغذائية المقدمة من برنامج الغذاء العالمي لشهر مايو - يونيو ٢٠٢٠ م ٦) تم عمل ملاحظات حول بيانات السكان لمديريات المدينة الثلاث المرفوع من اليونيسف . ٧) مراجعة التقرير الخاص ببيانات النازحين المقدم من الوحدة التنفيذية للنازحين لشهر مايو ٢٠٢٠ م . ٨) عمل خلاصات للبيانات السكانية (اسقاطات) ٩) عمل خلاصات بيانات النازحين بناء على جمع البيانات من منظمة الهجرة الدولية . ١٠) تم الرفع بملاحظات حول البيانات المرفوعة من الوحدة التنفيذية للنازحين. ١١) تم اعداد نماذج بالمؤشرات الرئيسية على مستوى القطاعات/ المديريات . ١٢) تم اعداد بطائق مشروع لعدد من مشاريع.	تم اعداد وتوزيع النماذج المتعلقة بجمع البيانات والمعلومات على مستوى القطاعات والمديريات . تم تشكيل الفريق الخاص بجمع البيانات والمعلومات مع البرنامج التنفيذي لذلك . تم جمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالمشاريع المطلوب تمويلها مركزيا وتم اعداد مصفوفة بذلك على مستوى القطاعات. تم اعداد النماذج المتعلقة بجمع البيانات والمعلومات على مستوى القطاعات (قطاع البنية التحتية - قطاع الإنتاجية الواعده - قطاع التنمية البشرية - قطاع شبكة الأمان والحماية الاجتماعي) . تم رفع بطاقات مشروع لعدد من المشاريع .

م	الهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
١٠	التوثيق والارشفة الالكترونية لكافة انشطة المكتب	<p>(١) تم توثيق كافة البيانات والتقارير والخطط الواردة للمكتب اولاً بأول</p> <p>(٢) تم جمع عدد من دراسات المشاريع وعمل مصفوفة بذلك وتم ارشفتها الكترونياً .</p> <p>(١) تم ادخال كافة الدراسات المتعلقة بالمشاريع الطارئة والمسئمة الكترونياً .</p> <p>(٢) يتم توثيق البيانات الواردة للمكتب اليا اولاً بأول</p>	<p>- تم توثيق كافة البيانات والتقارير والخطط الواردة للمكتب اولاً بأول وبحسب الامكانيات المتاحة</p> <p>- يتم عمل قاعدة بيانات لإدارة شئون التعاون الدولي عبر برنامج آلي .</p>	<p>- يتم التوثيق الالي أولاً بأول وبحسب الإمكانيات المتاحة</p> <p>- تم اعداد عرض الكتروني لقطاعي المياه والكهرباء</p> <p>- تم فتح حسابات للمكتب على مواقع التواصل الالكتروني (فيس بوك-تويتر)</p> <p>ونشر كافة أنشطة المكتب عليها وعلى الموقع الرسمي للمكتب</p> <p>- تم اعداد برنامج الي خاص بإدارة التعاون الدولي</p>
١١	انشاء موقع الكتروني للمكتب	<p>١. تم عمل ايميل رسمي للمكتب يتم من خلاله استقبال جميع المراسلات الواردة للمكتب من أي جهة او منظمة</p> <p>٢. تم ادخال خط هاتف وكذا نقطة انترنت للمكتب</p> <p>٣. يتم استقبال جميع المراسلات الواردة للمكتب من أي جهة او منظمة عبر الايميل الرسمي للمكتب .</p>	<p>٣. تم شراء هاتف سيار ورقم موبايل خاص بالمكتب حيث يتم ارسال واستقبال التقارير والمذكرات الالكترونية عبره .</p>	<p>- تم طلب عروض أسعار لعمل الموقع الالكتروني مع المواصفات .</p> <p>- تم التعاقد مع مكتب يمن آرت لإنشاء وتصميم موقع خاص بالمكتب وتم حجز الدومن والبدء في إنشاء وتصميم موقع الكتروني خاص بالمكتب .</p> <p>www.mopic-taiz.com</p> <p>-تم التعميم للمكاتب والمنظمات بالاييميل الجديد للمكتب</p> <p>info@mopic-taiz.com</p> <p>-تم تكليف عدد (٢) من موظفين المكتب للإشراف على الموقع</p>

م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
١٢	تنسيق تداعلات الصناديق والمؤسسات التنموية المحلية والمنظمات الدولية وغير الحكومية ومنظمات المجتمع المدني في التنمية المحلية	<p>١. حصر المنظمات العاملة في اطار المحافظة وعدها () منظمة</p> <p>٢. تم اعداد تقرير عن مستوى التنسيق مع المنظمات والرفع به للوزارة</p> <p>٣. عمل تعميم طلب تقرير الانجاز للعام ٢٠١٨م وخطوة عمل ٢٠١٩م للمنظمات</p> <p>٤. تم عمل مذكرات لكل من الصليب الاحمر بخصوص التدخل العاجل في مستشفى المظفر .</p> <p>٥. تم عمل مذكرات لعدد من المنظمات بخصوص حل ازمة المياه في تعز</p> <p>٦. تم تسليم نسخة من برنامج بناء القدرات لرئيس الجهاز التنفيذي في رئاسة الوزراء لتقديمها الى الاتحاد الاوربي</p> <p>٧. الاجتماع مع رئيس منظمة تيكا وطرح احتياجات تعز وخاصة في الجانب التعليمي</p> <p>٨. التواصل مع الاخ/ خلدون سالم بخصوص موافقة البنك الدولي التدخل في تعز</p> <p>٩. تم عقد اللقاء التشاوري الاول مع المنظمات العربية والاجنبية العاملة في المحافظة</p> <p>٢٣/١٢/٢٠١٩م</p> <p>و التنسيق مع المنظمات بالنطاق الجغرافي للعمل فيه ومنع التداعلات كلا بحسب النشاط الخاص بالمنظمة بحيث لا يتم تركيز العمل بنطاق جغرافي واحد</p>	<p>١. تم اعداد تقرير عن المنظمات العاملة في المحافظة للوزارة</p> <p>٢. استمرار التواصل والتنسيق مع المنظمات العاملة في المحافظة</p> <p>٣. تم عمل مذكرات للمنظمات لإعداد تقرير عن مستوى تنفيذ تدخل المنظمات خلال العام ٢٠١٩م .</p> <p>٤. استلام تقارير انجاز ٢٠١٩م لكل من : - منظمة اوكسفام ٢٠١٩م - منظمة انترسوس ٢٠١٩م - اطباء بلا حدود ٢٠١٩م - تقرير الانجاز لمنظمة رعاية الاطفال ٢٠١٩م - استلام تقرير من منظمة كير لاستلام واغلاق مشروع الاستجابة لتفشي الكوليرا ٢٠١٩م .</p> <p>٥. ستلام ١٢ تقارير واردة من المنظمات .</p> <p>٦. التقرير التفصيلي لمشروع المياه والاصحاح البيئي والاستجابة لفيروس كورونا المستجد للمجلس النرويجي للاجئين .</p> <p>٧. التقرير التفصيلي لمشروع الاستجابة الانسانية متعدد القطاعات - برنامج التحويلات النقدية لمنظمة اوكسفام</p> <p>٨) تم عقد اللقاء التشاوري الثاني مع المنظمات العربية و الاجنبية العاملة في المحافظة لعرض خطة الاحتياجات في شهر ديسمبر ٢٠٢١م</p>	<p>١) عدد الزيارات (٢٦) زيارة لوفود المنظمات للتنسيق والتحدث عن تدخلات المنظمات</p> <p>٢) الاجتماع عبر الزوم مع مدير برامج تنفيذ الانشطة في منظمة هاندي كاب السيد جورجيو لتبني لاستعراض تدخلات المنظمة الحالية و المستقبلية .</p> <p>٣) التواصل المستمر مع المنظمات ومتابعة سير عمل التنسيق مع المكتب</p> <p>٤) تم اعداد تقرير عن جميع قطاعات التدخلات للمنظمات</p> <p>٥) التجاوب وموافاة بعض المنظمات بالمعلومات التي يتم طلبها والتنسيق لهم مع الجهات المستهدفة كي يتم تحديد الاحتياج</p> <p>٦) تم ترجمة بعد المذكرات وارسالها الى الجهات المعنية عبر الايميل .</p> <p>٧) ارسال تقرير يومي لجميع المنظمات الدولية والمحلية عبر الايميل عن بلاغ عمليات ادارة الترصد الوبائي في المحافظة</p> <p>٨) تم عرض خطة الاحتياجات في جميع الاجتماعات واللقاءات التي تمت وتسويقها للمنظمات للأخذ بها في المشاريع القادمة</p> <p>٩) رفع تقارير للمدير العام بالملاحظات على التقارير النصفية المرفوعة من المنظمات</p>

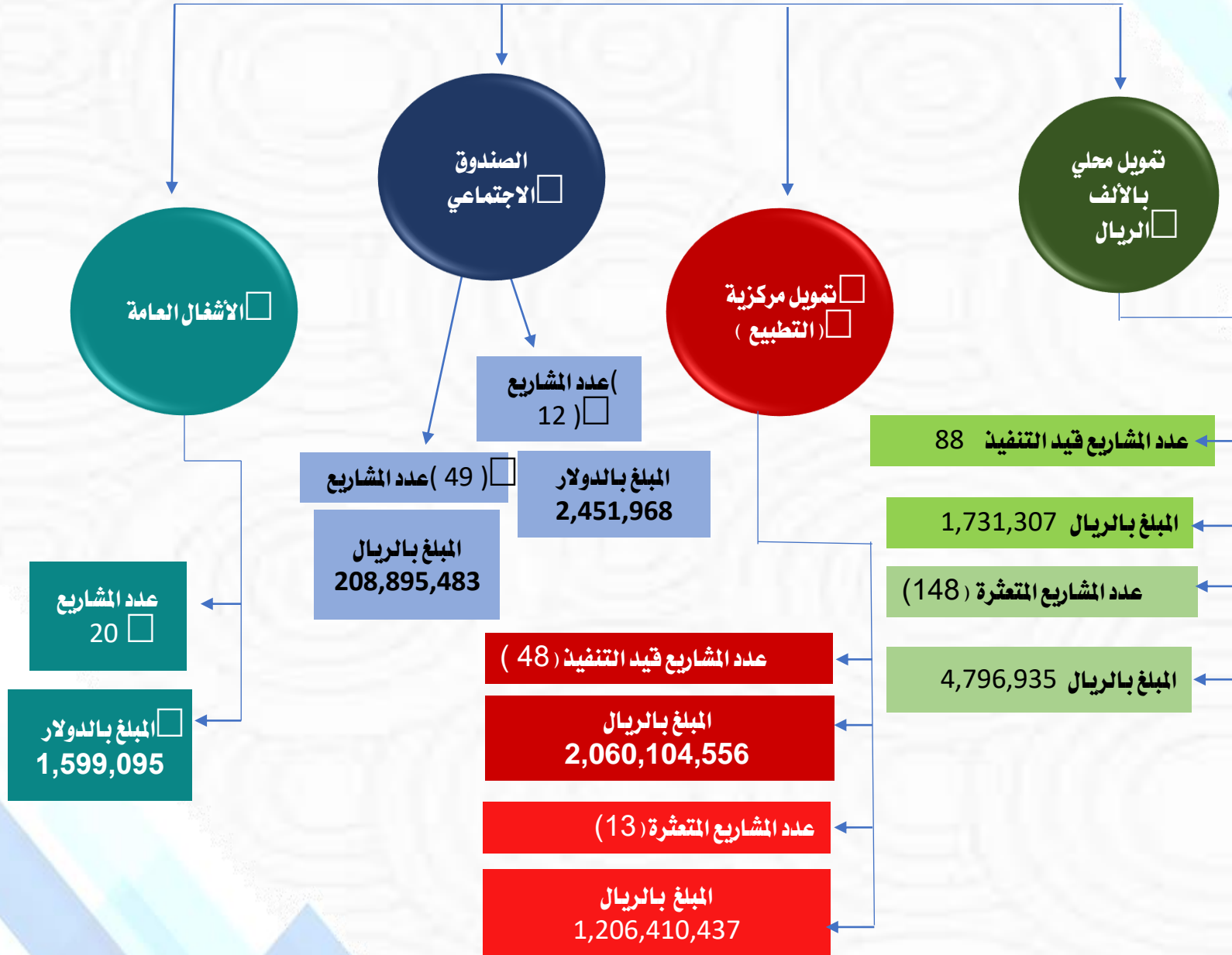
م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
١٥	التسيق مع الجهات ذات العلاقة بشأن تقديم التسهيلات اللازمة للمنظمات غير الحكومية الدولية العاملة بالمحافظة بحسب ما هو منصوص عليه بالاتفاقية الاساسية للتعاون بين الحكومة وأي من هذه المنظمات فيما يتعلق (١) منح وتجديد لتراخيص (٢) منح تأشيرات الدخول (٣) منح الاعفاءات الجمركية	يتم مركزياً	يتم مركزياً	تم منح تصاريح عمل سنوية لعدد (٤) منظمات وهي : عدد (١) تصريح لمنظمة رعاية الأطفال عدد (١) تصريح للمجلس النرويجي عدد (١) تصريح لمنظمة سولدريتي عدد (١) تصريح لمنظمة اوكسفام
١٦	المشاركة مع الجهات ذات العلاقة في دراسة مسودة الاتفاقيات الفرعية واتفاقية المشاريع بين أي جهة حكومية في المحافظة وأي منظمة غير حكومية دولية وابداء الرأي	تم توقيع عدد (١٦) اتفاقية بمبلغ (٩,٠٩٣,٢٧٣) دولار (٢٣,١٢٣,٥٩١) يورو، (١٥,٣٠٤,٥٧٨) جنية اسـترليني	تم توقيع عدد (٧١) اتفاقية بتكلفة (٣,٢٥٨,٧٩٧) دولار ، (٤٧,٦٩٧,١٥٠) يورو ، (٤,٠٠٠,٠٠٠) دولار كنـدي ، (٨٤,١٣٨) جنية اسـترليني ، (٦,١٠٣,٤٦٧) جنية اسـترليني ، (٣,٧١٦,٠٢٨) دولار كنـدي في قطاعات مختلفة .	(١) تم توقيع عدد (٨٠) اتفاقية بتكلفة (١٣,٥٨٤,٤٩٧) يورو ، (٤,٠٠٠,٠٠٠) دولار كنـدي ، (٨٤,١٣٨) جنية اسـترليني (٢) تم عقد عدد (٢٤) اجتماع لمناقشة مسودات الاتفاقيات قبل التوقيع .
١٧	تنفيذ مهام المراقبة والتقييم لمستوى انجاز الخطط والبرامج التنموية وقياس مستوى الانجاز	١. تم اعداد النماذج الخاصة بالتقييم المرحلي ٢. النزول الميداني للمكاتب لتوزيع المذكرات والنماذج وشـرحها ٣. جمع البيانات وفق للجداول المعدة ٤. عمل التعقيبات رقم (١) ، (٢) للجهات التي لم تتجـاوب ٥. تحليل البيـانات والمؤشـرات ٦. تحليل البيات والمؤشرات المرفوعة من الجهات واعداد مسودة التقرير النهائي ٧. عمل مذكرات للجهات مع صورة من التقرير النهائي لرفـع ملاحظاتها ٨. اعداد وطباعة التقرير النهائي ورفعها للجهات المختصة ٩. رفع وطباعة التقرير النهائي ورفعها للجهات المختصة ١٠. متابعة تنفيذ التقرير النصفى للخطة للعام ٢٠١٩م. ١١. اعداد التقرير الخاص بمؤسسة رعاية التنموية ١٢. اعداد تقرير عن مستوى تدخل المنظمات في المحافظة ٢٠١٩م .	لا توجد خطة تنموية للمحافظة - تم اعداد رد على ملاحظات محافظ المحافظ على التقييم المرحلي . - تم اعداد نماذج التقييم على مستوى المكاتب وكـذا المـديريات . - تم اصدار تعميم لكافة المكاتب بموافاة المكتب بالمؤشـرات وشـرح كل دوري.	

م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
١٨	القيام بالمتابعة الدورية من خلال النزول الميداني لمتابعة سير تنفيذ المشاريع وتقييم ادائها على ضوء المعايير والنماذج المعدة لهذا الغرض	١. اعداد برنامج النزول الميداني لتقييم مشاريع اعادة التطبيع مع ٢٠١٨م - تشكيل اللجنة الفنية المشرفة على عملية النزول - اعداد النماذج الخاص بالنزول - رفع القرار للمحافظ لتوقيعه	(١) تم تحرير مذكرة لمكتب المالية بخصوص مستوى الانجاز لمشروع : • البرنامج الاساسي للتطوير • مشاريع الخططة الاساسية • مشاريع التطبيع للعام ٢٠١٩-٢٠٢٠م . (٢) تم تحرير مذكرات للمديريات بخصوص مستوى تنفيذ المشاريع للعام ٢٠٢٠م (٣) اعداد تقرير عن مستوى الانجاز للمشاريع حتى ٣٠/٦/٢٠٢٠م	- النزول الميداني لتقييم مشروع الصرف الصحي المنفذ من قبل منظمة مرسى مور في منطقة جامع السعيد واعداد التقرير الخاص بالنزول . - النزول الميداني الى مخيمات النازحين في مديرية الشمايتين بخصوص المواد المنتهية الصلاحية الموزعة من قبل مؤسسة وقف الواقفين واعداد تقرير ورفعته لقيادة المحافظة وتحريز عينات ورفعها للهيئة العامة للمواصفات للكشف عليها ورفع تقرير عن مدى صلاحيتها . - النزول الميداني لتقييم مشروع برنامج المساعدات الطارئة والتأهيل متعدد القطاعات لمنظمة مرسى مور . - النزول الميداني لزيارة عدد من المشاريع المنفذة من قبل منظمة سوليدراتي في قطاع المياه والصحة واعداد تقرير مفصل بذلك . - النزول الميداني ضمن لجنة التحقيق الى مستشفى النشمة الريفي ضمن فريق الهلال الأحمر القطري ومكتب الصحة
١٩	اعداد التقارير الفعلية السنوية عن سير تنفيذ المشروعات وكفاءة استخدام الموارد ورفع تقارير الانجاز الدورية بجودة عالية في الوقت المناسب	١. تم اعداد تقرير اولي (مكتبي) عن مستوى تنفيذ مشاريع اعادة التطبيع مع ٢٠١٨م ٢. اعداد تقرير عن مستوى تنفيذ المشاريع الممولة من المنظمات (مع واقع الاتفاقيات الموقعة) للعام ٢٠١٨م والربع الاول العام ٢٠١٩م	١. متابعة مستوى تنفيذ المشاريع المحلية على مستوى المديريات . ٢. تم عمل مذكرات للمديريات لرفع تقرير عن مستوى تنفيذ مشاريع البرنامج الاستثماري .	- م اعداد تقرير عن الاختلالات التي رافقت سير مشاريع التطبيع . - رفع تقرير مفصل عن مشاريع منظمة سولدرايتس في قطاع المياه والصحة .
٢٠	اعداد التقرير التقييمي السنوي والمرحلي عن مستوى تنفيذ المشاريع في ضوء اهداف وسياسات الخطة وتحديد الانحرافات التي رافقت عملية التنفيذ واقتراح المعالجات		- تم اعداد مستوى انجاز المشاريع الخاصة بالبرنامج الاستثماري حتى تاريخ ٣٠/٦/٢٠٢٠م . - تم اعداد تقرير عن مستوى تنفيذ المشاريع المحلية - تم اعداد تقرير عن مستوى تنفيذ المنظمات	- اعداد تقرير عن مستوى انجاز المشاريع المحلية (مشاريع قيد التنفيذ، مشاريع متعثرة) - تقرير مستوى انجاز مشاريع التطبيع ٢٠٢٠م (قيد تنفيذ ، متعثرة) . - تقرير انجاز مشاريع الاشغال العامة للعام ٢٠٢٠م (قيد التنفيذ ، متعثرة) - تقرير انجاز مشاريع الصندوق الاجتماعي للتنمية ٢٠٢٠م

م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
٢١	الجانب المالي	<p>(١) اعداد الموازنة التشغيلية للمكتب ٢٠١٩م (٢) عمل جرد المكتب ٢٠١٨م (٣) اعداد الحساب الختامي للمكتب ٢٠١٨م (٤) اعداد الموازنة الوظيفي للمكتب ٢٠١٩م (٥) صرف مبالغ الدعم المخصص للمكتب من المحافظة للعام ٢٠١٩م مبلغ (٨,٢٥٧,٧٥٠) ريال (٦) صرف الموازنة التشغيلية للمكتب للعام ٢٠١٩م مبلغ (١,٠٥٢,٧٦٠) ريال</p>	<p>(١) عمل جرد المكتب ٢٠١٩م (٢) صرف مبالغ الدعم المخصص للمكتب للعام ٢٠٢٠م (٣) صرف المبالغ المخصصة للمكتب من الموازنة (٤) متابعة المحافظة لشراء اجهزة كمبيوتر وطابعة والة تصوير للمكتب . (٥) صرف مرتبات الموظفين للعام ٢٠٢٠م مبلغ وقدره (٣٧,٤٧٢,٠٠٤) ريال (٦) خصم جزاءات الغياب لشهر سبتمبر-ديسمبر مبلغ (١٥٩,٥٤٣) ريال</p>	<p>- صرف مخصصات المكتب في الموازنة مبلغ وقدره (٢,٥٩٤,٥٠٠) ريال - صرف مخصصات المكتب من الدعم مبلغ وقدره (١٢,٣٩٢,٧٦٧) ريال. - صرف مرتبات الموظفين للربع الثالث مبلغ وقدره (٢٨,١٠٤,٠٨٧) ريال - خصم جزاءات على الموظفين المتغيبين عن العمل مبلغ (٧٠٢,٧٤٠) ريال. - متابعة صرف مستحقات لجنة فريق نقطة الاتصال مبلغ (٣٥٠,٠٠٠) ريال - استلام اثاث وتجهيزات موردة من المحافظة وكذا المنظمات</p>
٢٢	الجانب الإداري	<p>(١) التواصل المستمر مع الموظفين النازحين رفع نسبة الحضور بالمكتب (٢) اعداد الكشوفات الملحقة بالموازنة الوظيفية للعام ٢٠١٩م للمكتب ورفعها لمكتب الخدمة المدنية .</p>	<p>(١) التواصل المستمر مع الموظفين النازحين من اجل رفع نسبة الحضور بالمكتب. (٢) تعبئة النماذج المرفوعة من مكتب الخدمة ببيانات الموظفين . (٣) استلام البريد الواصل من مختلف الجهات وتسليمه لقيادة المكتب ومتابعته . (٤) متابعة مدراء الإدارات لإنجاز المهام الموكلة اليهم . (٥) متابعة الموظفين والزامهم بالادوام الرسمي (٦) تم عمل تعميم لموظفي المكتب النازحين خارج المحافظة بالادوام وتفعيل مبدا الثواب والعقاب .</p>	<p>- قيد المراسلات الصادرة من المكتب حيث بلغ عدد المذكرات الصادرة (٣٤٩) مذكرة - استلام البريد الواصل من مختلف الجهات وتسليمه لقيادة المكتب ومتابعته، عدد المذكرات الواردة (٤٤٦) مذكرة - متابعة مدراء الإدارات لإنجاز المهام الموكلة اليهم . - متابعة الموظفين والزامهم بالادوام الرسمي .</p>

م	المهام	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠١٩م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢٠م	الأنشطة والاجراءات المنفذة ٢٠٢١م
٢٣	مهام أخرى	<p>- تم اعداد النماذج الأولية لاستكمال اعداد المرحلة الثانية من التقييم المستمر للاحتياجات DNA المهمة وعلى مستوى المديريات والقطاعات والمديريات هي (المظفر ، القاهرة ، صالة ، المخاء ، التربة)</p>	<p>(١) تم المتابعة لجميع القطاعات المعنية وعددها (١٢) قطاع بغرض عمل ملاحظات حول تحديث ٢٠٢٠م للتقييم المستمر للاحتياجات المرحلة الثالثة البنك الدولي .</p> <p>(٢) تم المراجعة واعداد تقرير بالملاحظات لعدد (١٠) قطاعات .</p> <p>(٣) تم الرفع بتقرير الملاحظات للأخ/ محافظ المحافظة .</p> <p>(٤) اعداد تقرير الملاحظات حول ماورد في تقرير التعميط الحضري لمدينة تعز الصادر عن برنامج الامم المتحدة للمستوطنات البشرية .</p> <p>(٥) اعداد قائمة باحتياجات المحافظة من المشاريع المركزية .</p>	<p>- تم اعداد التصور الخاص بجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالتقييم المستمر المرحلة الثانية على مستوى المديريات</p> <p>- رفع الاحتياجات المكاتب التنفيذية من الاثاث والتجهيزات للاتحاد الأوروبي ومنظمة التعاون والتنمية الاقتصادية لغرض تعزيز الصمود الاقتصادي في اليمن .</p> <p>- رفع كشوفات باسماء المديريات والعزل والحارات من اجل مسح الامن الغذائي الشامل وسبل المعيشة لبرنامج الاغذاء العالمي في المديريات المحررة .</p> <p>- رفع قائمة باحتياجات مديريات المدينة من المشاريع ذات الاولوية والرفع بها للاتحاد الاوروبي .</p> <p>- رفع تقارير نقطة الاتصال شهريا (الرفع بمستجدات المحافظة)</p>

المشاريع المنفذة و قيد التنفيذ ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ م



م	التحديات	المعالجات
١	عدم كفاية الموازنة لتغطية احتياجات المكتب .	اعتماد الموازنة المرفوعة من المكتب بما فيها اعتمادات المكتب في الباب الرابع .
٢	عدم كفاية مبنى المكتب لاستيعاب جميع الموظفين .	استئجار مبنى واسع مع تجهيزه بالأثاث والاجهزة .
٣	قلة عدد الموظفين وضعف القدرة الإدارية للبعض .	اعتماد خطة التوظيف او التعاقد بحسب الخطة المرفوعة واستيعاب الموظفين في الدورات والورش التأهيلية .
٤	التداخل في صلاحيات المكتب من قبل جهات أخرى .	منح المكتب صلاحيات ابرام مشاريع الاتفاقيات . توحيد نافذة التعامل مع المنظمات عبر مكتب التخطيط .
٥	المركزية في اعداد الاتفاقيات الفرعية	منح المكتب صلاحية ابرام الاتفاقيات الفرعية ومن ثم اعادتها للوزارة لتعميد .
٦	عدم التزام المنظمات بالمشاريع المرفوعة ضمن خطة احتياجات المحافظة .	قيام الوزارة بالزام المنظمات باعتماد خطط الاحتياجات المرفوعة من المحافظة .
٧	التداخل في الاختصاصات والمهام بين الإدارات	إعادة النظر في لائحة تنظيم عمل المكتب والهيكل الإداري
٨	ضعف الرقابة على أداء المنظمات في تنفيذ المشاريع	اشراك الجهات المستفيدة في الرقابة على تنفيذ المشاريع
٩	ضعف اعداد الدراسات والاحتياجات	انشاء مكتب فني متخصص بكادر مهني يتابع مكتب التخطيط مهامه اعداد الدراسات والتخطيط لمشاريع التعافي وإعادة الاعمار
١٠	الحوادث الأمنية والاشتباكات وقطع الطرقات	قيام الأجهزة الأمنية بالإجراءات القانونية الأمنية الصارمة لحد من ظاهرة الاشتباكات وقطع الطرق
١١	مغادرة بعض التجار المدينة وشكوى البعض من بعض المشكلات	تفعيل او انشاء المجلس الاقتصادي المحلي ووضع رؤية شاملة لا عادة التعافي للقطاع التجاري
١٢	المظاهرات والوقفات الاحتجاجية والتشوية الإعلامي في المدينة	الحد من التظاهرات الغير سليمة وخلق قنوات رسمية لرفع التقارير المهنية عن حقيقة وضع المدينة وإبراز دور الاعلام الرسمي
١٤	الحصول على البيانات والمعلومات المختلفة	تفعيل دور الجهاز المركزي للإحصاء
١٥	استمرار المنظمات بتنفيذ المشاريع الطارئة	قيام وزارة التخطيط بالإنزام المنظمات بالانتقال الى المشاريع المستدامة خاصة في القطاع الزراعي والسكاني ومشاريع سبل العيش
١٦	عدم التزام المنظمات الاممية والمراكز الاهلية وغيرها بالتعامل عبر نافذة السلطة المحلية و ابرام اتفاقيات فرعية لمشاريعها	قيام الامانة العامة في رئاسة الوزراء ودائرة المنظمات بالتنسيق مع الوزارات المعنية بالزام المنظمات الاممية وغيرها بالتعامل مع السلطات المحلية و برم اتفاقيات مشاريعها الفرعية

صور أنشطة المكتب :-

